

Stellenausschreibung

Der Markt Thalmässing stellt zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Administrator für die Informations- und Kommunikationstechnik (m/w/d)

in Vollzeit ein.

Ihre Qualifikationen sollten sein:

- Eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsinformationswirt, Fachinformatiker, Verwaltungsinformatiker, Verwaltungswirt mit Studienschwerpunkt Verwaltungsinformatik mit anschließender Berufserfahrung oder vergleichbaren Erfahrungen
- Alternative: Verwaltungsmitarbeiter mit ausgeprägter IT-Affinität
- Flexibilität bei den Arbeitszeiten
- Teamfähigkeit, Kommunikationsstärke und Verhandlungsgeschick
- Bereitschaft zur Weiterbildung

Aufgabenschwerpunkt:

- Betreuung und Wartung der IuK in allen gemeindlichen Liegenschaften inkl. Schule
- Steuerung und Sicherstellung des IT-Betriebes
- Administration und Support der Server- und Netzwerkinfrastruktur
- Benutzer-Helpdesk mit der Betreuung aller Windows-Arbeitsplätze, Mobilgeräte und Telefonanlagen
- Beschaffung neuer Hard- und Software
- Benutzerverwaltung
- Koordination und Steuerung externer Dienstleister
- Betreuung von Förder- und Zuschussprogrammen im Bereich IuK (inklusive Breitband und Mobilfunk)

Wir bieten Ihnen:

- die Mitarbeit in einem engagierten und motivierten Team
- einen interessanten, vielseitigen und verantwortungsvollen Arbeitsplatz
- eine unbefristete Stelle
- eine leistungsgerechte Bezahlung nach TVöD mit den üblichen Sozialleistungen

Aussagekräftige Bewerbungen richten Sie bitte bis spätestens 28.04.2023 an den Markt Thalmässing, Personalverwaltung, Stettener Straße 26, 91177 Thalmässing, gerne auch per E-Mail an brigitte.bernreuther@thalmaessing.de.

Für nähere Auskünfte stehen Ihnen der Geschäftsleiter, Herr Obermeyer, Telefon (09173) 909-12 und Frau Bernreuther von der Personalabteilung, Telefon (09173) 909-13, zur Verfügung.