



Der Markt Thalmässing stellt zur Verstärkung seines Teams zum nächstmöglichen Zeitpunkt
einen Mitarbeiter (m/w/d) für den Bereich Tourismus und Öffentlichkeitsarbeit
in Teilzeit ein

Ihre Aufgaben

- Planung, Organisation und Durchführung von Veranstaltungen und Projekten mit touristischen, kulturellen und sozialen Schwerpunkten
- Bearbeitung tourismus-, freizeit- und heimatrelevanter Themen sowie Marketing
- Presse- und Öffentlichkeitsarbeit, einschließlich Betreuung digitaler Medien
- Planung und Organisation des vhs-Programmes (Erwachsenenbildung)
- Allgemeine Verwaltungstätigkeiten

Ihr Anforderungsprofil:

- Erfahrung im Bereich Tourismus, Kommunikation und Öffentlichkeitsarbeit ist wünschenswert
- Sicherer und freundlicher Umgang mit Bürgern und Gästen
- Gute EDV-Kenntnisse (MS-Office)
- Eigeninitiative, Teamfähigkeit, Einsatzbereitschaft, Kreativität und Zuverlässigkeit
- Kenntnisse in der Nutzung digitaler Medien
- Bereitschaft zur flexiblen Gestaltung der Arbeitszeit
- Kenntnisse über Strukturen und Gegebenheiten des Marktes Thalmässing und des Landkreises Roth sind von Vorteil

Wir bieten:

- Eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit in unbefristeter Anstellung in einem motivierten und engagierten Team
- Eine leistungsgerechte Bezahlung nach dem TVöD entsprechend Ihrer persönlichen Qualifikationen mit den üblichen Sozialleistungen
- Flexible Arbeitszeiten im Rahmen der Gleitzeitregelung

Wenn sich Ihre beruflichen Interessen und Fähigkeiten in den oben genannten Punkten widerspiegeln oder Sie das Gefühl haben, dass Sie auch durch Quereinstieg in diesem Job aufblühen können, dann zögern Sie nicht und nehmen Sie Kontakt mit uns auf. Wir freuen uns über Ihre Bewerbung.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung bis spätestens Freitag, 24.03.2023 an die Marktgemeinde Thalmässing, Personalverwaltung, Stettener Str. 26, 91177 Thalmässing bzw. per E-Mail an brigitte.bernreuther@thalmaessing.de.

Für telefonische Auskünfte stehen Ihnen Herr Obermeyer (09173/909-12) oder Frau Bernreuther (09173/909-13) gerne zur Verfügung.